Принято
на Педагогическом совете
МОУ НШ №2
Протокол 1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ НШ №2
О.Е.Потапова
Приказ № 234а от 30.08.2024г.

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
муниципального общеобразовательного учреждение «Начальная школа, реализующая адаптированные образовательные программы для детей с нарушением зрения, № 2 Ворошиловского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных муниципального общеобразовательного учреждение «Начальная школа, реализующая адаптированные образовательные программы для детей с нарушением зрения, № 2 Ворошиловского района Волгограда» (далее - Политика) определяет цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований в МОУ «Начальная школа, реализующая адаптированные образовательные программы для детей с нарушением зрения, № 2 Ворошиловского района Волгограда» (далее – МОУ НШ №2).

1.2. Политика разработана во исполнение требований п. 2 ч.1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в МОУ НШ №2, разрабатываются с учетом положений Политики.

1.4. Действие Политики распространяется на персональные данные, которые МОУ НШ №2 обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.

1.5. В Политике используются следующие понятия:

– персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон);

– субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

– оператор персональных данных (оператор) - государственный, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также

AnyScanner

определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

– автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

– информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицами без согласия ее обладателя;

– трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

– угрозы безопасности персональных данных - совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационных системах персональных данных;

– уровень защищенности персональных данных - комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

SCAN AnyScanner

– биометрические персональные данные - это сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность.

1.6. МОУ НШ №2, как оператор персональных данных обязана:

1.6.1. Соблюдать конфиденциальность персональных данных, а именно не распространять персональные данные и не передавать их третьим лицам без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, если иное не предусмотрено законодательством.

1.6.2. Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

1.6.3. Обеспечить субъектам персональных данных, их законным представителям возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.

1.6.4. Разъяснять субъектам персональных данных, их законным представителям юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

1.6.5. Блокировать или удалять неправомерно обрабатываемые, неточные персональные данные либо обеспечить их блокирование или удаление.

1.6.6. Прекратить обработку и уничтожить персональные данные либо обеспечить прекращение обработки и уничтожение персональных данных при достижении цели их обработки.

1.6.7. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или иным соглашением между МОУ НШ №2 и субъектом персональных данных.

1.6.8. Принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.7. МОУ НШ №2 вправе:

1.7.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.7.2. Использовать персональные данные субъектов персональных данных без их согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.7.3. Предоставлять персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством.

1.7.4. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению МОУ НШ №2, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом, соблюдать конфиденциальность

AnyScanner

персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом;

1.7.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных МОУ НШ №2 вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе.

1.8. Работники, совершеннолетние учащиеся, родители несовершеннолетних учащихся/воспитанников иные субъекты персональных данных (далее – субъекты персональных данных) обязаны:

1.8.1. В случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять МОУ НШ №2 достоверные персональные данные.

1.8.2. При изменении персональных данных, обнаружении ошибок или неточностей в них незамедлительно сообщать об этом МОУ НШ №2.

1.9. Субъекты персональных данных вправе:

1.9.1. Получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, за исключением случаев, когда такой доступ ограничен федеральными законами. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом. Сведения предоставляются субъекту персональных данных МОУ НШ №2 в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

1.9.2. Требовать от МОУ НШ №2 уточнить персональные данные, блокировать их или уничтожить, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

1.9.3. Дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения.

1.9.4. Обжаловать действия или бездействие МОУ НШ №2 в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

1.10. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в МОУ НШ №2.

1.11. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов МОУ НШ №2 в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных в МОУ НШ №2 являются Устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности и нормативные правовые акты, во исполнение которых и в соответствии с которыми МОУ НШ №2 осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

SCAN AnyScanner

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Семейный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";

- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 15.02.2016) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";

- Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 "Об утверждении Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами";

- Постановление Губернатора Волгоградской области от 01.06.2015г. № 598 «О государственной информационной системе Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области»;

- Приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 16.12.2015 г №36 «Об утверждении положения о государственной информационной системе Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области», приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 24.12.2015 г. №1875 «Об использовании государственной информационной системы Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области».

2.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных в МОУ НШ №2 также являются:

- договоры с физическими лицами, заявления (согласия, доверенности) учащихся/воспитанников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся/воспитанников;

- согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных.

3. Цели сбора персональных данных

3.1. Целями сбора персональных данных МОУ НШ №2 являются:

3.1.1. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего образования, дополнительных образовательных программ, в том числе, в дистанционной форме, в соответствии с законодательством и Уставом МОУ НШ

AnyScanner

№2, учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении, сведения о посещаемости МОУ НШ №2 и текущей успеваемости, индивидуальный учет результатов освоения обучающимисвоспитанниками образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах, заполнение баз данных государственных автоматизированных информационных систем управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательным процессом, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических ответов по вопросам качества образования, соблюдения прав обучающихся/воспитанников на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, обеспечения безопасности, укрепления здоровья учащихся/воспитанников, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе обеспечения отдыха и оздоровления учащихся/воспитанников.

3.1.2. Исполнение законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе: при принятии, переводе, перемещении, увольнении сотрудников, содействии работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, выплаты заработной платы и иных платежей, как в денежной, так и в натуральной формах, обеспечении личной безопасности работников, контроле количества и качества выполняемой работы, ведении кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета, заполнении и передачи в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организации постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования и подаче необходимой информации.

3.1.3. Привлечение и отбор кандидатов на работу в МОУ НШ №2.

3.1.4. Выполнение функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета.

3.1.5. Исполнение сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых МОУ НШ №2 является стороной, получателем или выгодоприобретателем.

3.1.6. Обеспечение сохранности имущества работников, образовательного учреждения и иных лиц, находящихся на территории МОУ НШ №2.

3.1.7. Продвижение работ, услуг МОУ НШ №2 путем осуществления прямых контактов с потенциальными клиентами с помощью средств связи.

3.1.8. Взаимодействия с пользователями сайтов МОУ НШ №2 и обработки запросов и заявок от пользователей сайтов.

3.1.9. Осуществление пропускного режима в МОУ НШ №2.

3.1.10. Обеспечение безопасности.

4. Цели обработки персональных данных, их категории и перечень, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных

1. Цель обработки: организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего образования, дополнительным общеобразовательным программам		
Категории данных	Перечень данных	Специальные данные
Персональные данные	• фамилия, имя, отчество;	Сведения о состоянии здоровья

AnyScanner

	• пол; • гражданство; • дата и место рождения; изображение (фотография, видео); • паспортные данные; • адрес регистрации по месту жительства; • адрес фактического проживания; • контактные данные; индивидуальный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); • сведения об успеваемости обучающегося и другие сведения, образующиеся в процессе реализации образовательной программы; • иные персональные данные, предоставляемые физическими лицами, необходимые для заключения и исполнения договоров, исполнения норм законодательства в сфере образования	
Категории субъектов	Обучающиеся, их родители (законные представители)	
Способы обработки	Автоматизированная обработка и без средств автоматизации, в том числе: • получение персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных; • внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы, и документы МОУ НШ №2	
Сроки обработки	В течение срока реализации образовательной программы	
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел, в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные	
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных МОУ НШ №2 в зависимости от типа носителя персональных данных	
2. Цель обработки: выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях, в том числе обязанностей по охране труда		
Категории данных	Персональные данные	Специальные данные
Перечень данных	• фамилия, имя, отчество; пол; • гражданство; • дата и место рождения; изображение (фотография); паспортные данные; • адрес регистрации по месту жительства; адрес	Сведения о состоянии здоровья

AnyScanner

	фактического проживания; контактные данные; индивидуальный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); • сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации; • семейное положение, наличие детей, родственные связи; • сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, награждений и (или) дисциплинарных взысканий; данные о регистрации брака; сведения о воинском учете; сведения об инвалидности; сведения об удержании алиментов; • сведения о доходе с предыдущего места работы; иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства	
Категории субъектов	Работники, кандидаты на работу (соискатели)	
Способы обработки	Автоматизированная обработка и без средств автоматизации, в том числе: получение персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных; внесение персональных данных в журналы, реестры и информационные системы и документы МОУ НШ №2	
Сроки обработки	В течение срока действия трудового договора. Для кандидатов – в течение срока, необходимого для рассмотрения кандидатуры и заключения трудового договора	
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел, в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные, в том числе в составе личных дел – 50 лет	
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных МОУ НШ №2 в зависимости от типа носителя персональных данных	
3. Цель обработки: реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или получателем которых является МОУ НШ №2		
Категории данных	Персональные данные	
Перечень данных	• фамилия, имя, отчество; • паспортные данные; • адрес регистрации и (или) фактического проживания; контактные данные; • индивидуальный номер налогоплательщика; • номер расчетного счета; номер банковской карты; • иные персональные данные, предоставляемые	

SCAN AnyScanner

	физическими лицами, необходимые для заключения и исполнения договоров
Категории субъектов	Контрагенты, партнеры, стороны договора
Способы обработки	Автоматизированная обработка и без средств автоматизации, в том числе: • получение персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных; • внесение персональных данных в журналы, реестры и информационные системы и документы МОУ НШ №2
Сроки обработки	В течение срока, необходимого для исполнения заключенного договора
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел, в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных МОУ НШ №2 в зависимости от типа носителя персональных данных
4. Цель обработки: обеспечение безопасности	
Категории данных	Персональные данные
Перечень данных	• фамилия, имя, отчество; • паспортные данные; • адрес регистрации и (или) фактического проживания; контактные данные
Категории субъектов	Посетители МОУ НШ №2
Способы обработки	Автоматизированная обработка и без средств автоматизации, в том числе: • получение персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных; • внесение персональных данных в журналы, реестры и информационные системы и документы МОУ НШ №2
Сроки обработки	В течение периода нахождения посетителя на территории МОУ НШ №2
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел, в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных МОУ НШ №2 в зависимости от типа носителя персональных данных
5. Цель обработки: обработка обращений пользователей сайтов МОУ НШ №2 через электронные формы обратной связи	
Категории данных	Перечень данных
Персональные данные	• фамилия, имя, отчество; • адрес электронной почты; • телефон; иные персональные данные, сообщенные пользователями сайтов МОУ НШ №2 для целей обработки запросов и заявок, поступивших от указанных лиц с использованием сайтов МОУ НШ №2
Категории субъектов	Пользователи сайтов МОУ НШ №2
Способы обработки	Автоматизированная обработка и без средств автоматизации, в том числе: • получение персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных; • внесение персональных данных в журналы, реестры и информационные системы и документы МОУ НШ №2

AnyScanner

Сроки обработки	В течение срока, необходимого для решения вопроса обратившегося пользователя сайта МОУ НШ №2 в течение срока действия согласия на обработку
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел, в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных МОУ НШ №2 в зависимости от типа носителя персональных данных

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. МОУ НШ №2 осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.2. Получение персональных данных:

5.2.1. Все персональные данные МОУ НШ №2 получает от субъекта персональных данных, а в случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний, – от его родителей (законных представителей), либо, если субъект персональных данных достиг возраста 14 лет, с их согласия.

5.2.2. Получение и обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, МОУ НШ №2 осуществляет с соблюдением запретов и условий, предусмотренных Законом.

5.3. Обработка персональных данных:

5.3.1. МОУ НШ №2 обрабатывает персональные данные в следующих случаях:

– субъект персональных данных дал согласие на обработку своих персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для выполнения МОУ НШ №2 возложенных на нее законодательством функций, полномочий и обязанностей;

– персональные данные являются общедоступными.

5.3.2. МОУ НШ №2 обрабатывает персональные данные:

– без использования средств автоматизации;

– с использованием средств автоматизации в программах и информационных системах: «1С: Зарплата и кадры», «Государственная информационная система Волгоградской области «Сетевой город. Образование».

5.3.3. МОУ НШ №2 обрабатывает персональные данные в сроки:

– необходимые для достижения целей обработки персональных данных;

– определенные законодательством для обработки отдельных видов персональных данных;

– указанные в согласии субъекта персональных данных.

AnyScanner

5.3.4. МОУ НШ №2 не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5.4. Хранение персональных данных:

5.4.1. МОУ НШ №2 хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, а документы, содержащие персональные данные, – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.

5.4.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях, доступ к которым ограничен.

5.4.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся в таком порядке и на условиях, чтобы исключить неправомерный или случайный доступ к ним, уничтожение, изменение.

5.4.4. При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) информационных систем.

5.5. Прекращение обработки персональных данных:

5.5.1. Лица, ответственные за обработку персональных данных в МОУ НШ №2, прекращают их обрабатывать в следующих случаях:

- достигнуты цели обработки персональных данных;

- истек срок действия согласия на обработку персональных данных;

- отозвано согласие на обработку персональных данных;

- обработка персональных данных неправомерна.

5.6. Передача персональных данных:

5.6.1. МОУ НШ №2 обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

5.6.2. МОУ НШ №2 передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных;

- передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства в рамках установленной процедуры.

5.6.3. МОУ НШ №2 не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.7. МОУ НШ №2 принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

- издает локальные нормативные акты, регламентирующие обработку персональных данных;

AnyScanner

- назначает ответственного за организацию обработки персональных данных;

- определяет список лиц, допущенных к обработке персональных данных;

- знакомит работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных

6.1. В случае предоставления субъектом персональных данных, его законным представителем фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных МОУ НШ №2 актуализирует, исправляет, блокирует, удаляет или уничтожает их и уведомляет о своих действиях субъекта персональных данных.

6.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной, получателем (выгодоприобретателем) по которому является субъект персональных данных.

6.3. Решение об уничтожении документов (носителей) с персональными данными принимает комиссия, состав которой утверждается приказом директора МОУ НШ №2.

6.4. Документы (носители), содержащие персональные данные, уничтожаются по акту о выделении документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается актом об уничтожении документов (носителей), подписанным членами комиссии.

6.5. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения.

6.6. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

6.7. По запросу субъекта персональных данных или его законного представителя МОУ НШ №2 сообщает ему информацию об обработке его персональных данных в сроки и в порядке, установленном Законом.

AnyScanner